



รายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ. ห้องประชุมสภา ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง อำเภอเมืองฯ จังหวัดเพชรบุรี

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสำราญ ทองน้อย	ประธานสภา	สำราญ ทองน้อย	
๒	นายเพชร คล้าคล้าย	รองประธานสภา	เพชร คล้าคล้าย	
๓	นายกิ่งทอง อยู่จิ๋ว	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑	กิ่งทอง อยู่จิ๋ว	
๔	นายประสูต พิมพ์เสงี่ยม	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔	ประสูต พิมพ์เสงี่ยม	
๕	นายเสน่ห์ เสือนาค	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖	เสน่ห์ เสือนาค	
๖	นายมนต์ชัย สุวรรณเนตร์	เลขานุการสภา	มนต์ชัย สุวรรณเนตร์	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
๑	ร.ต.ต.กนกศักดิ์ มุทธากาญจน์	นายก อบต.ต้นมะม่วง	กนกศักดิ์ มุทธากาญจน์	
๒	นายสำราญ สระแก้ว	รองนายก อบต.	สำราญ สระแก้ว	
๓	นายลำเพย ทองก้านบัว	รองนายก อบต.	ลำเพย ทองก้านบัว	
๔	นายผิน กรประสาท	เลขานุการนายกฯ	ผิน กรประสาท	
๕	นายสมภพ สุกช่วง	ที่ปรึกษานายกฯ	สมภพ สุกช่วง	
๖	นายดำรง เดชสำราญ	ที่ปรึกษานายกฯ	ดำรง เดชสำราญ	
๗	นายวิทยา ขำทวี	ผอ.กองช่าง	วิทยา ขำทวี	
๘	นางนนทียา สว่างจิตต์	ผอ.กองคลัง	นนทียา สว่างจิตต์	
๙	นางสาวณัทชญาพันธ์ อักโขพันธ์	ผอ.กองสวัสดิการฯ	ณัทชญาพันธ์ อักโขพันธ์	
๑๐	นายวันชัย แข่งจ	เจ้าพนักงานธุรการ	วันชัย แข่งจ	(แทน) ผอ.กองสาธารณสุขฯ
๑๑	นางสาวศิริวรรณ สืบศักดิ์	นักพัฒนาชุมชน	ศิริวรรณ สืบศักดิ์	(แทน) ผอ.กองสวัสดิการฯ
๑๒	นางศิริพร ลือฤทธิ์	นักวิชาการศึกษารักษา ราชการแทน ผอ.กองการศึกษา	ศิริพร ลือฤทธิ์	
๑๓	นางสาวโชติรส ทิมหอม	นิติกร	โชติรส ทิมหอม	
๑๔	นางสาวธัญญธร เกตุแก้ว	นักจัดการงานทั่วไป	ธัญญธร เกตุแก้ว	
๑๕	นายก่อเกียรติ สุนทรไชย	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	ก่อเกียรติ สุนทรไชย	

หน้า ๒/ก่อนเปิดการประชุม.....

ก่อนเปิดการประชุม เลขานุการสภา อบต.ตรวจสอบจำนวนสมาชิกสภา อบต. ที่ร่วมประชุมว่าครบองค์ประชุมหรือไม่ ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าครบองค์ประชุม จึงเชิญประธานสภา อบต. จุฑธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

-เลขานุการสภา อบต. ตรวจสอบจำนวนสมาชิกสภา อบต.ต้นมะม่วงครบองค์ประชุมในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญท่านประธาน อบต.ต้นมะม่วง ประชุมตามวาระการประชุมต่อไป

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วนายสำราญ ทองน้อย ตำแหน่ง ประธานสภา ซึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในการเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งมีรายละเอียดการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

**นายสำราญ ทองน้อย
(ประธานสภา อบต.)**

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ได้มีมติกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๑๓ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งมีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๒๑ เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุม ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ซึ่งมีระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมามีสมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาดังนี้

- ๓.๑ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
รอบไตรมาส ๖ เดือน (รอบแรก)
- ๓.๒ เรื่อง ขออนุมัติพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม กรณีแก้ไขปัญหาผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพที่มีความซ้ำซ้อนกับสวัสดิการอื่น
(ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๖๘๙๙ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕)
- ๓.๓ เรื่อง ระเบียบสภาพบต.ว่าด้วยเรื่องการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ (ฉบับร่าง)
(ค้างการพิจารณาจากการประชุมสมัยที่ผ่านมา)

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ๔.๑
- ๔.๒

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๒ เรื่อง รับรองบันทึกการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายสำราญ ทองน้อย
(ประธานสภาฯ)

เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๕
เมื่อวันพุธที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยมีคณะผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
ทั้ง ๓ ท่าน ซึ่งมีนายกิ่งทอง อยู่จิ๋ว นายประสูต พิมพ์เสงี่ยม และนายเสน่ห์
เสื่อนาค มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมตรง
จุดใด ของการประชุมครั้งที่ผ่านมาหรือไม่ อย่างไร

นายสำราญ ทองน้อย
(ประธานสภาฯ)

ถ้าไม่มี ขอมติรับรองรายงานสมัยที่ ๔/๒๕๖๕
เมื่อวันพุธที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุม

มีมติรับรองเป็นเอกฉันท์

<p>ระเบียบวาระการประชุมที่ ๓ นายสำราญ ทองน้อย (ประธานสภาฯ)</p> <p>ร.ต.ต.กนกศักดิ์ มุทธากาญจน์ (นายก อบต.)</p>	<p>เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาดังนี้</p> <p>๓.๑ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและรายงานรายรับ-รายจ่าย รอบไตรมาส ๖ เดือน (รอบแรก) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอเรียนเชิญท่านนายกฯ ครับ</p> <p>ขอรายงานรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ต่อสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลต้นมะม่วง</p> <p>รายรับที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลจัดเก็บเอง ดังนี้</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	ประมาณการ	รับจริง
หมวดภาษีอากร		
(๑) ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๔,๔๐๔,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๖๘
(๒) ภาษีป้าย	๒,๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๔๘๒,๓๘๓.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	๖,๖๓๔,๕๐๐.๐๐	๔๘๒,๘๘๓.๖๘
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต		
(๑) ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	๔,๐๐๐.๐๐	๑๗๔.๖๐
(๒) ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๓๘,๙๓๐.๐๐
(๓) ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๗๐๐.๐๐
(๔) ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๖,๒๐๐.๐๐	๒,๙๔๙.๓๐
(๕) ค่าธรรมเนียมค่าขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
(๖) ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๑,๐๐๐.๐๐	๑๗๐.๐๐
(๗) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
(๘) ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
(๙) ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินแลถมดิน	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
(๑๐) ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	๑,๐๐๐.๐๐	๕,๑๐๐.๐๐
(๑๑) ค่าปรับการผิดสัญญา	๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๑,๐๖๒.๕๐
(๑๒) ค่าปรับอื่น ๆ	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
(๑๓) ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๑,๓๐๐.๐๐
(๑๔) ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ สะสมอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตรม.	๓,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐
(๑๕) ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๑,๓๐๐.๐๐	๔,๕๖๐.๐๐
(๑๖) ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๗๓๐,๕๐๐.๐๐	๓๐๔,๔๖๖.๔๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน		
(๑) ดอกเบี้ย	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๙,๒๕๕.๖๑
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๙,๒๕๕.๖๑

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด		
(๑) ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	๓๕,๐๐๐.๐๐	๔๖,๐๐๐.๐๐
(๒) เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	๔๕,๐๐๐.๐๐	๙๗,๔๐๐.๐๐
(๓) รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔,๖๙๓.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๘,๐๙๓.๐๐
หมวดรายได้จากทุน		
(๑) ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทุน	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร		
(๑) ภาษีรถยนต์	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๕,๐๙๐.๔๒
(๒) ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๘,๖๓๐,๐๐๐.๐๐	๓,๔๒๗,๗๒๘.๐๗
(๓) ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๕๕,๐๔๔.๒๙
(๔) ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๔๗๖.๖๒
(๕) ภาษีสรรพสามิต	๔,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๒๑๙,๗๖๗.๐๑
(๖) ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	๑๕,๐๐๐.๐๐	๒,๕๐๘.๐๐
(๗) ค่าภาคหลวงแร่	๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๖๒๗.๕๒
(๘) ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๖,๕๔๕.๐๗
(๙) ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๙๔๒,๙๒๔.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร	๒๐,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๗,๙๐๘,๗๑๑.๐๐
หมวดเงินอุดหนุน		
(๑) เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๔,๙๒๑,๘๒๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุน	๑๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๔,๙๒๑,๘๒๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๘๘๕,๒๐๙.๖๙

นายสำราญ ทองน้อย ผมนขอให้สมาชิกสภาฯ รับรองการรายงานรายรับขององค์การบริหารส่วนตำบล
(ประธานสภาฯ)

ที่ประชุม มีมติรับรองเป็นเอกฉันท์

นายสำราญ ทองน้อย ต่อไปเป็นรายละเอียดรายจ่ายของอบต.ขอเชิญนายกฯ ครับ
(ประธานสภาฯ)

ร.ต.ต.กนกศักดิ์ มุทธากาญจน์ มีรายจ่าย ดังนี้
(นายก อบต.)

รายละเอียด	ประมาณการ	จ่ายจริง
งบกลาง	๙,๖๘๙,๑๖๑.๐๐	๓,๖๔๓,๐๔๒.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๑,๓๖๑,๕๒๐.๐๐	๕๒๗,๕๒๒.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑๓,๐๑๔,๐๒๐.๐๐	๔,๙๙๕,๑๓๒.๐๐
ค่าตอบแทน	๘๑๔,๕๐๐.๐๐	๑๘๓,๙๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๔,๖๘๕,๓๙๙.๐๐	๘๐๔,๕๙๘.๙๘
ค่าวัสดุ	๓,๐๗๕,๐๐๐.๐๐	๕๓๑,๙๐๓.๙๙
ค่าสาธารณูปโภค	๘๘๙,๐๐๐.๐๐	๒๑๘,๑๖๙.๐๔
ค่าครุภัณฑ์	๙๕๘,๙๐๐.๐๐	๔๘๙,๒๐๐.๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๙๑๐,๐๐๐	๔๓,๖๐๐.๐๐
รายจ่ายอื่น		๐.๐๐
เงินอุดหนุน	๖๙๑,๕๐๐.๐๐	๒๖,๕๐๐.๐๐
รวมสุทธิ	๔๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๑,๔๑๙,๙๖๘.๖๑

ขอชี้แจงเพิ่มเติมให้ทราบในการใช้เงินงบประมาณของอบต.ทาง อบต.ก็ได้ใช้จ่ายในส่วนที่มีความจำเป็น จากรายละเอียดต่างๆ ท่านใดสงสัยขอติดต่อได้จากทางกองคลังของอบต.โครงการใดที่ยังไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนทางเราก็ไม่ได้ดำเนินการเลย ทางเราเอาเฉพาะส่วนที่มีความจำเป็นซึ่งเป็นรายจ่ายประจำ เช่น เงินเดือน ค่าตอบแทน ค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ และค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ขอให้ทางสภาฯสบายใจได้ว่าทางเราใช้จ่ายอย่างประหยัด และทำตามระเบียบและวินัยของอบต.อย่างเคร่งครัด จึงนำเรียนให้ที่ประชุมสภาฯได้รับทราบ

นายสำราญ ทองน้อย
(ประธานสภาฯ)

ตามที่นายกฯได้ชี้แจงรายละเอียดรายจ่ายของอบต.ประชุมได้รับทราบ
ผมขอให้สมาชิกสภาฯ รับรองการรายงานรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล
ต้นมะม่วง

ที่ประชุม

มีมติรับรองเป็นเอกฉันท์

นายสำราญ ทองน้อย
(ประธานสภาฯ)

นายมนต์ชัย สุวรรณเนตร์
(เลขานุการสภาฯ)

๓.๒ เรื่อง ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมกรณีแก้ไขปัญหาผู้สูงอายุที่ได้รับ เบี้ยยังชีพที่มีความซ้ำซ้อนกับสวัสดิการอื่น

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงเหตุผลครับ

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการ
จ่ายขาดเงินสะสมกรณีแก้ไขปัญหาผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพที่มีความซ้ำซ้อน
กับสวัสดิการอื่น ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว. ๖๘๙๙ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ และกองสวัสดิการ
และสังคม ดำเนินการตรวจสอบตามข้อสั่งการพบว่าการเรียกคืนเบี้ยยังชีพ
จากผู้สูงอายุ จำนวน ๕ ราย ดังนี้

- | | |
|------------------------|------------------|
| ๑. นายจิรบูรณ์ บุณรัช | จำนวน ๒๒,๘๐๐ บาท |
| ๒. นายประกิจ แก้วมรกต | จำนวน ๔๔,๔๐๐ บาท |
| ๓. นางเบญจมาศ แก้วมรกต | จำนวน ๑๕,๖๐๐ บาท |
| ๔. นางสุพรรณิ ศรีบุญสม | จำนวน ๙,๘๐๐ บาท |
| ๕. นางรำเพย แสงเงิน | จำนวน ๒,๑๐๐ บาท. |

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๔,๗๐๐.- บาท (เก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)
โดยเงินดังกล่าวองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเข้าเป็นเงินสะสม ถือเป็นกรณี
ที่ได้รับเงินรายรับและมีการขอคืนในลักษณะของลามิควรรได้ภายในกำหนดอายุ
ความ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคืนเงินรายรับ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ
รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๙๔ ข้อ ๙๕ และ ๙๖ (๒) ขอเงิน
คืนภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับเมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายขาดเงินสะสมได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากสภา
ท้องถิ่น

ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง มียอดเงินสะสมที่นำไป
บริหารได้ (ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) เป็นจำนวนเงิน
๒๑,๕๘๘,๙๙๔.๘๑ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านห้าแสนแปดหมื่นแปดพันเก้าร้อยเก้าสิบ
สี่บาทแปดสิบเอ็ดสตางค์) โดยได้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้าน
บุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกั้นไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณี
ที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นเรียบร้อยแล้ว

นายสำราญ ทองน้อย (ประธานสภา)	ตามทีเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด จ่ายขาดเงินสะสมกรณีแก้ไข ปัญหาผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพที่มีความซ้ำซ้อน กับสวัสดิการอื่น จำนวน ๕ ราย เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๔,๗๐๐.- บาท (เก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ผมขอให้สมาชิกทุกท่านพิจารณาด้วยครับ เมื่อที่ประชุมพิจารณาแล้ว มี สมาชิกท่านใด ไม่เห็นชอบ หรือมีสมาชิกสภาท่านใดให้ความเห็นชอบ ผมขอ มติที่ประชุมสภาฯจ่ายขาดเงินสะสมดังกล่าว ถ้ามีมติเห็นชอบอนุมัติโปรดยก มือครับ
มติที่ประชุม	มีมติเห็นชอบและอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๘๙ (๑) และ (๓) ตามที่ได้เสนอขอ ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง
นายสำราญ ทองน้อย (ประธานสภา)	ท่านใดไม่เห็นด้วย ขอให้โปรดยกมือขึ้นครับ
มติที่ประชุม	ไม่มี
นายสำราญ ทองน้อย (ประธานสภา)	๓.๓ พิจารณาระเบียบสภา เรื่อง การจัดทำร่างระเบียบสภาท้องถิ่น ว่าด้วย การดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น (ค่างการพิจารณาจากการประชุมสมัยที่ผ่านมา) ขอเชิญนิติกรชี้แจง รายละเอียดครับ
นางสาวโชติรส ทิมหอม (นิติกรชำนาญการ)	สวัสดิ์ค่ะ ท่านประธานสภา ท่านนายกฯ และสมาชิกสภาทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจง รายละเอียดดังนี้

การดำเนินการจัดทำร่างระเบียบสภาท้องถิ่นว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนใน การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๔ กำหนดว่าประชาชนผู้มีสิทธิ เลือกตั้งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิเข้าชื่อกันเพื่อเสนอข้อบัญญัติหรือเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นได้

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ แต่เนื่องจากมีบทบัญญัติบางประการขัดกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ กระทรวงมหาดไทยจึงขอปรับปรุงพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ และมีการ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา

พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ มาตรา ๙ และมาตรา ๑๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำระเบียบสภาท้องถิ่นว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนใน การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ทำให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง จะต้องดำเนินการจัดทำร่างระเบียบสภาท้องถิ่นว่าด้วยการ ดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของสภา องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วงและประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑.จัดทำร่างเสนอต่อสภา อบต.ต้นมะม่วง

๒.ประธานสภาเสนอร่างระเบียบสภาท้องถิ่นว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อสภา อบต.ต้นมะม่วง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓.ประกาศใช้ระเบียบสภาท้องถิ่นว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

แนวทางปฏิบัติกรณีผู้มีสิทธิเลือกตั้งเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นตามร่างระเบียบสภาท้องถิ่นว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับ	เรื่อง	สาระสำคัญ	หมายเหตุ
๑	เรื่องที่ยื่นเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น	ต้องเป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต. ยกเว้นการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมต้องมีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่น	มาตรา ๑๒ พรบ.การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕
๒	การยื่นคำร้อง	ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นไม่เกิน ๑๐ คน ยื่น คำร้อง พร้อมเอกสารต่อประธานสภา อบต.ต้นมะม่วง ๑.เอกสารชื่อ - ชื่อสกุล และเลขบัตรประชาชน และลงลายมือชื่อ ๒.ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น (ถ้ามี) ๓.รายชื่อผู้แทนผู้เข้าชื่อไม่เกิน ๑๐ คน ๔.ผู้เข้าชื่อแต่งตั้งผู้ประสานงาน ๑ คน	ข้อ ๔ ร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วงฯ มาตรา ๘ พรบ.การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕
๓	การตรวจสอบคำร้อง	ประธานสภา อบต.ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหากไม่ถูกต้องให้ส่งคืนแก่ผู้ประสานงานหากเอกสารถูกต้องให้มอบหมายปลัด อบต.ดำเนินการตามความประสงค์	ข้อ ๔ ร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วงฯ มาตรา ๙ พรบ.การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕
๔	การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น	ประธานสภา อบต.มอบหมายให้ปลัด อบต.ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติ ภายใน ๓๐ วัน หากไม่แล้วเสร็จให้สามารถขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภาอบต. ได้ รวมแล้วไม่เกิน ๙๐ วัน	ข้อ ๔ และข้อ ๕ ร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วงฯ มาตรา ๙ พรบ.การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับ	เรื่อง	สาระสำคัญ	หมายเหตุ
๕	การเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ คุณสมบัติและจำนวนผู้มี สิทธิเข้าชื่อเสนอ ข้อบัญญัติท้องถิ่น	การเชิญชวน ๑.ผู้ประสานงานเป็นผู้ดำเนินการเชิญชวน ๒.ปลัด อบต.เป็นผู้ดำเนินการเชิญชวน * การเชิญชวนดำเนินการเชิญชวนโดยผ่าน ทางหนังสือหรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	ข้อ ๔ ข้อ ๖ และข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ร่างระเบียบสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลต้นมะม่วงฯ มาตรา ๗ , มาตรา ๙ พรบ.การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติ ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕
		คุณสมบัติและจำนวนผู้ร่วมลงลายมือชื่อ ๑.เป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งในเขต อบต. ต้นมะม่วง ในวันที่ยื่นคำร้อง ๒.ไม่อยู่ระหว่างเป็นผู้ถูกต้องห้ามมิให้ใช้ สิทธิเลือกตั้ง ๓.จำนวนผู้มีสิทธิเข้าชื่อ ต้องมีผู้ร่วมลง ลายมือชื่อ ไม่น้อยกว่า ๓ พันคน หรือ ไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๒๐ ของจำนวนผู้มีสิทธิ เลือกตั้งในการเลือกตั้งครั้งที่ผ่านมา แล้วแต่ จำนวนใดน้อยกว่า	
๖	การตรวจสอบเอกสาร การร่วมเข้าชื่อเสนอร่าง ข้อบัญญัติท้องถิ่น	๑.เมื่อมีผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ครบถ้วนแล้วให้ผู้ประสานงานนำเอกสาร ยื่นต่อประธานสภา อบต. ๒.ประธานสภา อบต.ดำเนินการตรวจสอบ เอกสารให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน (มอบหมาย ให้ ปลัด อบต. ดำเนินการได้) ๓.กรณีตรวจสอบแล้วพบว่า เป็นร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้ส่งร่างไป ยังผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้คำ รับรองภายใน ๑๕ วันนับแต่ได้รับร่าง ข้อบัญญัติ	ข้อ ๑๑ ร่างระเบียบสภา องค์การบริหารส่วนตำบล ต้นมะม่วงฯ มาตรา ๘ ,มาตรา ๑๑ ,มาตรา ๑๒ พรบ.การเข้าชื่อเสนอ ข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕
๗	การพิจารณาร่าง ข้อบัญญัติท้องถิ่น	๑.เมื่อตรวจสอบเอกสารถูกต้องครบถ้วนให้ เสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อสภาท้องถิ่น ๒.สภาท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดย แต่งตั้งผู้แทนผู้เข้าชื่อร่วมเป็นคณะกรรมการ วิสามัญไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของจำนวน คณะกรรมการวิสามัญ (คณะกรรมการฯ ตั้งแต่ ๓ ไม่เกิน ๗ คน) ๓.สภาท้องถิ่นพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	มาตรา ๑๓ พรบ.การเข้าชื่อ เสนอ ข้อ บัญ ญัติ ท้อง ถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

ร่าง

ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง
ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงให้กำหนดระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติท้องถิ่น

“ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและ ให้ความหมายรวมถึงเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้เป็นผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำร้องขอต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นใดประสงค์จะให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อจำนวนไม่เกินสิบคน ยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเรื่องใดและหรือมีเนื้อหาลักษณะใด โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติแล้วยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามแบบท้ายระเบียบนี้

ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตรวจสอบความถูกต้องของคำร้อง ตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แจ้งผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ยื่นคำร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวันรับ คำร้องขอและให้ดำเนินการต่อไปตามข้อ ๕ และให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมายให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ ๕ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อาจขยายให้เป็นกรณีไปก็ได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่ามิผลเป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่นๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นสามารถส่งหลักฐานการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ ๙ ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบล จัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอน การร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้องค์การบริหารส่วนตำบลด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ ๙ ให้เข้าสู่ระบบ การเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เพื่อยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ

ข้อ ๑๑ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนด ให้องค์การบริหารส่วนตำบล ออกหนังสือรับรองความถูกต้องครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงานเพื่อไปดำเนินการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการตามระเบียบนี้

นายสำราญ ทองน้อย (ประธานสภา)	ขอให้สมาชิกสภาฯ พิจารณาตามรายละเอียดที่ทางนิติกรชี้แจง (ร่าง) ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ มีท่านใดจะอภิปรายหรือเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มี จึงขอมติที่ประชุมเพื่อลงมติว่าจะรับหลักการแห่ง (ร่าง) ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้โปรดยกมือให้ความเห็นชอบ
มติที่ประชุม	มีมติเห็นชอบใน(ร่าง) ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยเสียงเอกฉันท์ จำนวน ๖ เสียง
นายสำราญ ทองน้อย (ประธานสภา)	ท่านใดไม่เห็นด้วย ขอให้โปรดยกมือขึ้น
มติที่ประชุม	ไม่มี

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

นายสำราญ ทองน้อย
(ประธานสภาฯ)

ร.ต.ต.กนกศักดิ์ มุทธากาญจน์
(นายก อบต.)

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมในประเด็นใดหรือไม่

ผมขอชี้แจงกรณีจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ที่กันเงินเหลือปีไว้ได้ดำเนินการจัดซื้อ-
จัดจ้างไว้ในปีที่ผ่านมา

รถบรรทุกขยะ แบบอัดท้ายขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า
๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน

- สัญญาซื้อขายเลขที่ ๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐.- บาท ค่าประกันสัญญาเงินสด ๙๐,๐๐๐.- บาท
- กำหนดส่งมอบพัสดุฯ ดังกล่าว ภายในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ มีค่าปรับในอัตราวันละ ๓,๖๐๐.- บาท
- องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ได้แจ้งสิทธิการปรับตามสัญญาฯ ดังกล่าวแล้วตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วงที่ พบ ๗๓๔๐๒/๖๖๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
- องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ได้แจ้งค่าปรับจะเกินร้อยละสิบของค่าจ้างโครงการฯ ดังกล่าวแล้วตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ที่ พบ ๗๓๔๐๒/๗๕๓ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
- บริษัท พลภพ โฟตอน จำกัด ได้แจ้งขอรับสภาพการปรับตามข้อกำหนดในสัญญาเมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยขอรับสภาพการปรับตามข้อกำหนดในเรื่องเงื่อนไขของสัญญาโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ
- องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วงได้แจ้ง เรื่องการพิจารณาการบอกเลิกสัญญาฯ ดังกล่าวแล้ว หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ที่ พบ.๗๓๔๐๒/๘๕๙ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยให้เร่งรัดส่งมอบพัสดุดังกล่าวภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันได้รับหนังสือหากไม่สามารถดำเนินการส่งมอบได้ องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วงจะดำเนินการบอกเลิกสัญญาและลงโทษเป็นผู้ที่ทำงาน ต่อไป
- บริษัท พลภพ โฟตอน จำกัด ได้แจ้งขอนัดหมายการส่งมอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและยินยอมชำระค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขแต่อย่างใด เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ โดยขอนัดหมายส่งมอบพัสดุในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ และยินยอมจะชำระค่าปรับทั้งหมดให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วงโดยไม่มีเงื่อนไขแต่อย่างใดทั้งสิ้น
- ค่าปรับตามสัญญาฯ ดังกล่าว ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๒๔ วัน คิดค่าปรับในอัตรารวันละ ๓,๖๐๐.- บาท คิดเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๔๖,๔๐๐.- บาท
- บริษัท พลภพ โฟตอน จำกัด ไม่สามารถส่งมอบพัสดุดังกล่าวได้ตามกำหนดเวลาที่ได้แจ้งไว้
- องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ได้แจ้ง เรื่องการบอกเลิกสัญญาตามหนังสือ องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ที่ พบ ๗๓๔๐๑/๖๑ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยให้บริษัท พลภพ โฟตอน จำกัด ชำระค่าปรับ จำนวน ๔๔๖,๔๐๐.- บาท รับผิดชอบประกันสัญญา จำนวน ๙๐,๐๐๐.- บาท

ที่ประชุม

รับทราบ

ร.ต.ต.กนกศักดิ์ มุทธากาญจน์
(นายก อบต.)

โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจซึ่งเราดำเนินการ หมู่ที่ ๕ เป็นโครงการ
ปูแอสฟัลติกจากทางรถไฟถึงร้านข้าวแกงริมคลองสุดเขตตำบลต้นมะม่วง
ระยะทาง ๑,๒๒๐ เมตร เป็นเงิน ๒,๔๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท ขณะนี้ได้ดำเนินการ
แล้วเสร็จอยู่ระหว่างช่วงเบิกจ่ายงบประมาณ

โครงการเชื่อมป้องกันตลิ่ง หมู่ที่ ๒ งบประมาณของโยธาธิการจังหวัดเพชรบุรี ได้เข้า
ในแผนของโยธาธิการจังหวัดเพชรบุรีเรียบร้อยแล้ว จะเริ่มดำเนินการเมื่อไหร่จะแจ้ง
ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วงทราบ แต่พื้นที่จะไม่ซ้ำซ้อนกับของ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบุรี ในส่วนของโครงการเรียงหิน หมู่ที่ ๑ ที่ได้รับการ
สนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
จำนวน ๑ โครงการ กำลังจะเริ่มดำเนินการในปี ส่วนอีกหนึ่งโครงการขององค์การ
บริหารส่วนจังหวัดเพชรบุรี ดำเนินการต่อเนื่องกันไป(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖) จะเข้าอนุญาตของกรมเจ้าท่า ประชุมกันในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ และ
ออกสำรวจและตรวจพื้นที่

ที่ประชุม

รับทราบ

นายเสน่ห์ เสืออนาค
(สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖)

ขอสมุดเบอร์ ๒ จำนวน ๒ เล่ม เอาไว้ลงคุมคำร้องประเภทตัดกิ่งไม้และซ่อมไฟ
ทางในเขตพื้นที่ของตำบลต้นมะม่วง และปัญหาที่กิ่งไม้ที่ตัดแล้ว เนื่องจากคนใส่
รถอื่นไปทิ้งที่บ่อขยะของเทศบาลเมืองเพชรบุรี (คลองยาง) ทางเจ้าหน้าที่เฝ้าสถานที่
ไม่ให้ทิ้งจะต้องแก้ไขอย่างไรต่อไป และเรื่องโซ่คล้องประตูน้ำปิด-เปิด ตรงบริเวณริม
ถนนปากซอยหมู่บ้านเมืองเพชร-ธนบุรี เพราะฉะนั้นกระผมขอกฎหมายประตูน้ำไว้
ปิด-เปิดช่วงเวลาฉุกเฉิน เรื่องรถขยะขอให้นายฯ ชี้แจงเรื่องเวลาจัดเก็บขยะ
ของรถบรรทุกขยะด้วยครับ

ร.ต.ต.กนกศักดิ์ มุทธากาญจน์
(นายก อบต.)

ผมขอชี้แจง ดังนี้

๑. เรื่อง รถขยะ เส้นทางที่ใช้ในเขตพื้นที่หมู่ที่ ๖ จะเป็นรถขยะคันเล็กสีเขียว
ปัญหาของรถคันดังกล่าว บุคลากรที่ประจำอยู่ท้ายรถและคนขับเวลาไม่ตรงกัน โดยตก
ลงกันคร่าวๆว่าจะออกจัดเก็บขยะช่วงเวลาประมาณ ๐๓.๓๐ น. ถึงเวลาประมาณ
๐๔.๐๐ น. และทำงานระยะเวลาอย่างต่ำ ๘ ชม. หากเลิกเร็วในขยะที่รถดำเนินการวิ่ง
เก็บอยู่อันนั้นเป็นพฤติกรรมไม่เหมาะสมกระผมได้เรียกมาตักเตือนแล้ว ในช่วงระหว่าง
การทำงานอาจมีการช้าบ้างและเร็วบ้างอันนั้นเป็นเรื่องปกติของการทำงานไม่
จำเป็นต้องตรงเวลาแต่ก็จะไม่ให้คาดเคลื่อนจากเวลาที่กำหนดมากนัก ยกเว้นรถเสียใน
ขยะปฏิบัติงานอันนั้นหลังจากดำเนินการซ่อมแซมแล้วเสร็จต้องกลับมาเก็บขยะใน
เส้นทางให้แล้วเสร็จตามตารางการจัดเก็บของวันนั้น

๒. เรื่อง ประตูน้ำตรงหมู่บ้านเมืองเพชร-ธนบุรี ในช่วงเวลาเป็นช่วงของฤดู
แล้งไม่ใช่ฤดูฝน ประตูน้ำดังกล่าวสามารถเปิดต่อเนื่องให้น้ำไหลตามธรรมชาติได้ ไม่ต้อง
คอยปิด-เปิด และไม่เปลืองไฟเครื่องปั้มน้ำเอาไว้พอถึงช่วงฤดูฝนจะดำเนินการปิดน้ำ
บริเวณดังกล่าวและเปิดสูบเป็นระบบอัตโนมัติไว้ เพื่อเวลากลางคืนหากมีฝนตกลงมาปั้มน้ำ
จะทำงานโดยอัตโนมัติโดยมีต้องมีผู้ควบคุมและน้ำจะไม่ไหลย้อนเข้าท่วมหมู่บ้าน
ดังกล่าว

๓. เรื่อง กิ่งไม้ที่ไปทิ้งบ่อขยะของเทศบาลเมืองเพชรบุรี รถที่เข้าไปทิ้งกิ่งไม้ในที่ตั้งกล่าวนั้น ทางองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ได้คุยกับนายกเทศบาลเมืองเพชรบุรีว่าขออนุญาตให้รถขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง เข้าไปทิ้งกิ่งไม้ได้ อันนี้เป็นขออนุญาตเป็นการส่วนตัวและรถที่เข้าไปทิ้งจะต้องเป็นรถที่มีตราข้างรถเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วงเท่านั้น ถ้าเป็นรถเอกชนหรือรถส่วนตัวไม่มีสิทธิ์นำกิ่งไม้เข้าไปทิ้งบริเวณดังกล่าว

ที่ประชุม

รับทราบ

นายรณเดช หนูไฉ
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓)

ขอสอบถามเรื่องสัญญาณไฟแดง หมู่ที่ ๓ บริเวณสะพานบ้านไร่กล้วยตัดกับถนนทางถนนชนบท เลขที่ ๑๐๐๕ ทางหลวงชนบทจะดำเนินการติดตั้งเมื่อไหร่ครับ

ร.ต.ต.กนกศักดิ์ มุทธากาญจน์
(นายก อบต.)

ผมขอชี้แจง ไฟแดงบริเวณดังกล่าว ได้เข้าอยู่ในแผนฯ ของทางหลวงชนบท จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

นายสำราญ ทองน้อย
(ประธานสภาฯ)

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมในประเด็นใดหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้ใดซักถามกระผมขอปิดประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

 ผู้จัดบันทึก

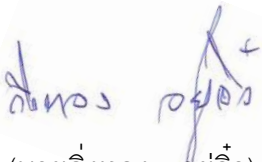
(นายมนต์ชัย สุวรรณเนตร)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง

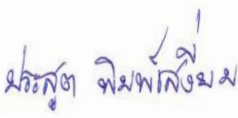
การตรวจรายงานการประชุม

--- วันที่ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.ต้นมะม่วง

ได้ตรวจรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖ -----

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายกิ่งทอง อู่จิว)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (หมู่ที่ ๑)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายประสูต พิมพ์สังยม)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (หมู่ที่ ๔)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายเสน่ห์ เสือนาค)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (หมู่ที่ ๖)